

## Punkter til dagsorden til de første gruppebestyrelsesmøder

Nedenstående punkter skal ses, som en bruttoliste af punkter der er vigtige på de første møder i gruppebestyrelsen. Listen er lang, men det hele skal heller ikke klares på en aften. Til punkterne finder I en begrundelse. I vælge de punkter der passer til jeres gruppebestyrelsesmøde.

- **Velkomst, evt. sang**
  - Det er vigtigt med en god velkomst, så I har noget fælles og alle føler sig som en del af gruppen. En god start giver et godt møde.
- **Navnerunde, hvem er hvem og hvad laver vi til hverdag?**
  - En navnerunde gør jer sikre på, at alle ved hvem hinanden er. Det kan medvirke til at nyere forældre føler sig mere velkomne.
- **Valg af referent**
  - Det er godt at have styr på, hvem der tager noter til mødet.
- **Godkendelse af dagsorden, samt evt. tilpasninger**
  - At have en plan for mødet hjælper jer med at komme igennem de vigtige punkter og det giver jer et overblik over tiden.
- **Godkendelse af tidligere mødes referat**
  - Det er vigtigt at samle op på punkterne fra sidste møde, det hjælper jer med at have en rød tråd i jeres bestyrelsesarbejde. Det er en god ide at sende de sidste 2-3 referater til nye medlemmer i bestyrelsen - det er ikke sikkert de ved hvor de skal finde dem.
- **Introduktion til bestyrelsesarbejdet, hvad er opgaven, beskrevet i korte træk.**
  - Et godt punkt til det første møde for at sikre at alle bestyrelsesmedlemmer er opmærksomme på forventningerne til deres bestyrelsesarbejde og rolle i gruppen.
  - Ansvar for gruppens rammer og materiale
  - Gruppens ansigt udadtil, PR og synlighed
  - Lederpleje og motivation
  - Økonomi, Fundraising samt ansøgning om tilskud fra kommunen

- Gruppens udviklingsplan og ambitioner
- Hvilke beslutninger træffes bestyrelsen og hvordan?
- **Konstituering og rollefordeling.**
  - Bestyrelsen skal udpege en formand og en kasserer, jf. korpsets love, men bestyrelsen kan med fordel tildele andre roller, eks.: sekretær, hytteansvarlig, kontaktperson til forældrekrædsen, mødeleder, trivselsansvarlig, SoMe ansvarlig, hyggeonkel.
- **Kort nyt fra enhederne - er der styr på planlægningen i den kommende tid, herunder ture og lejre**
  - Bestyrelsen får et overblik over hvad der sker i gruppens enheder. Er der noget enhederne ønsker, at bestyrelsen forholder sig til eller skal handle på.
- **Hvorfor spejder - hvad er meningen?**
  - Spejderarbejde er meget mere end knob og bålmad Men hvad handler det egentlig om? I kan henvise til §3 i korpsets love (formålsparagraffen), men suppler gerne med jeres egen fortolkning. Hvad er særlig vigtigt i vores gruppe?
- **Status på hytte, økonomi og budget**
  - Forventes der balance mellem indtægter og udgifter, eller skal bestyrelsen afdække nye tiltag der kan skaffe midler til gruppen.
- **Opdatering af gruppens kalender, samt status på kommende arrangementer**
  - Bestyrelsen får et overblik over gruppens aktiviteter den næste periode og kan koordinere deres rolle i aktiviteterne. Det er kan være en god ide også at gennemgå enhedernes ture og fællesture på tværs af gruppen - så bestyrelsen får et indtryk af hvor meget spejderne kommer på tur.
- **Information om eller status fra distriktet og korps**
  - Dette punkt kan sætte på dagsordenen, når der er info at dele. Nye bestyrelsesmedlemmer behøver ikke få introduktion til distriktet, før det er relevant.
- **Mødeplan for det kommende halve år**
  - Planlæg de kommende møder så de passer med gruppens aktiviteter. Gør det i god tid for så er det nemmere at få alles kalendere til at passe sammen.

- **Fortæl den gode historie, så andre har lyst til at være med.**
  - Hvordan får vi vores gode spejderoplevelse formidlet ud til vores omgivelser. Skal vi arbejde med en artikel til den lokale avis, til Facebook eller noget helt andet?
- **Kontakt til forældregruppen**
  - Hvad skal forældregruppen vide om gruppen lige nu, har vi brug for deres hjælp og hvordan kan vi inddrage dem i vores fællesskab.
- **Effektive møder**
  - Hvordan kan vi hjælpe hinanden med at holde gode konstruktive møder, hvor der er en god balance mellem drift og udvikling. I kan bruge jeres erfaringer fra møder i andre sammenhænge.